

INFORMAZIONI PERSONALI Enrico D'Alessio


Sesso Maschile | Data di nascita 28/12/1970 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) **01/04/2017 – OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGID – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**
Viale Liszt, 21 - ROMA

• Tipo di azienda **Pubblica Amministrazione (responsabili dott.ssa Teresa Alvaro, dott. Antonio SAMARITANI, dott.ssa Adriana AGRIMI, dott.ssa Daniela INTRAVALIA, dott.ssa Anna PICOT)**

• Tipo di impiego **Contratto di collaborazione professionale Account Manager Territoriale per il supporto Specialistico alle PP.AA. – Area Progettazione Nazionale. AVVISO n. 03/2016: Procedura comparativa per il conferimento di n. 26 profili specialistici da impegnare per l'implementazione del progetto "Italia Login – la casa del cittadino" previsto dal Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020" per gli Assi 1 e 2, azioni 1.3.1 e 2.1.1.**

• Principali mansioni e responsabilità **Account manager territoriale per il supporto specialistico alle PP.AA. - Progetto Italia Login - Supporto all'attuazione dell'OT2 dei Programmi Operativi Regionali 2014-2020 di Campania, Sardegna, Umbria, Marche e Toscana nonché del PON Metro con riguardo alle città metropolitane di Napoli, Cagliari e Firenze. Assistenza tecnica alla sottoscrizione, attuazione e monitoraggio degli APQ (Accordi di Programma Quadro) in materia di Agenda Digitale. Nel dettaglio le attività realizzate afferiscono alle seguenti aree di intervento: Supporto specialistico per l'attuazione ed il monitoraggio degli APQ (Accordi di Programma Quadro) in essere a valere su risorse CIPE ed FSC nonché per la sottoscrizione, l'attuazione ed il monitoraggio di nuovi APQ; Supporto specialistico alle Pubbliche Amministrazioni territoriali (locali e centrali) per l'analisi, la valutazione e il monitoraggio delle iniziative progettuali in tema di società dell'informazione, e per la programmazione in tema di Agenda Digitale relativa ai fondi strutturali al fine di garantire la complementarità e non sovrapposizione con le iniziative di Italia Login; Verifica del livello di soddisfazione degli indicatori di Italia Login in raccordo agli indicatori di progetto e di Programma nonché nell'area geografica assegnata; Verifica del livello di soddisfazione degli indicatori di Italia Login in raccordo agli indicatori di progetto e di Programma nonché nell'area geografica assegnata; Attività di implementazione e di compliance alle procedure e alle modalità di gestione e controllo degli interventi finanziati dai PON e POR 2014-2020 inerenti l'Agenda Digitale; Attività di gruppi di lavoro e tavoli tecnici istituzionali nazionali e internazionali legati alla promozione delle competenze digitali**

- Date (da – a) **24/10/2019 – OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANAC – AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE**
Viale Marco Minghetti, 10 - ROMA

• Tipo di azienda **Pubblica Amministrazione (responsabili dott. Raffaele CANTONE – dott. Fabrizio SBICCA e dott.ssa Angela Lorella DI GIOIA)**

• Tipo di impiego **Contratto di collaborazione professionale per la gestione del Progetto "Misurazione del rischio di corruzione a livello territoriale e promozione della trasparenza" CUP E89G18000140006, ASSE 3 Obiettivo Specifico 3.1 Azione 3.1.4 del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014 2020.**

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Project management e supporto alle attività di monitoraggio, controllo, rendicontazione, contabilità e gestione finanziaria, tra cui quelle dirette: - alla verifica dell'ammissibilità delle spese; - alla rendicontazione delle spese; - alla predisposizione di eventuali modifiche progettuali che si rendessero necessarie; - al monitoraggio degli avanzamenti finanziari e non finanziari del progetto, anche in relazione al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati prefissati; - alla gestione del sistema informativo DELFI e degli strumenti di comunicazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>01/04/2016 – 20/12/2018</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>REGIONE BASILICATA – NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI - DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE E FINANZE Piazzale Vincenzo Verrastro, – Potenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda • Tipo di impiego 	<p>Pubblica Amministrazione Componente del NNVIP della Regione Basilicata Profilo B - Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo. Avviso pubblico per l'individuazione di un Coordinatore e di n. 5 esperti a supporto del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVIP) della Regione Basilicata - D.D. 11A2.2014/D.00391 DEL 21/10/2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Funzioni tecniche di assistenza tecnica e project management e di supporto stabilite dall'articolo 1 della Legge n. 144/2009 e dall'articolo 6 della Legge regionale n. 48/2000. Supporto tecnico nelle fasi di programmazione, valutazione, attuazione e verifica di piani, programmi e politiche di intervento dell'Amministrazione Regionale; analisi, analisi-studio, ricerca, elaborazione applicata a livello territoriale e settoriale; implementazione di sistemi di monitoraggio e reporting di programmi e progetti; valutazione e verifica ex-ante, in itinere ed ex post di progetti e programmi di investimento; Supporto alla redazione di piani e documenti di programma; applicazione di procedure e tecniche di programmazione, valutazione, monitoraggio e verifica proprie dei fondi strutturali; supporto nell'implementazione di rilevazioni statistiche e nella realizzazione di banche dati. Quale componente del NNVIP della Regione Basilicata mi sono occupato delle seguenti attività: Predisposizione del Documento Unico di valutazione dei Programmi operativi della Regione Basilicata 2014-2020 con dettaglio delle singole domande valutative;Predisposizione dell'analisi di contesto del DEFR 2016;Redazione valutazione ex-post PO FSE 2007-2013;Valutazione dell'efficacia delle azioni e degli strumenti adottati dalla strategia di comunicazione - PO FESR 2014-2020;Analisi valutativa ex-ante per l'attivazione dello strumento finanziario "MICROCREDITO" - PO FSE 2014-2020;Analisi valutativa sugli indicatori di risultato del PO FSE Basilicata 2014-2020;Rapporto sintetico sull'andamento generale del PSR 2014-2020 Regione BasilicataMonitoraggio andamento PRA;Analisi economica a supporto del Rapporto Finale di Esecuzione del PO FESR 2007-2013.Valutazione di impatto della strategia di Agenda Digitale 2014/2020 in Basilicata; Analisi preliminare di coerenza esterna ed interna del Piano Pluriennale Economico e Sociale per la promozione delle attività compatibili in area parco del Parco Nazionale Appennino Lucano Val D'Agri Lagonegrese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>16/04/2010 – 31/03/2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>REGIONE BASILICATA – Esperto Senior PO del POR 2000-2006, PO FESR 2007-2013 e PO FESR 2014-2020 Piazzale Vincenzo Verrastro, – Potenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda • Tipo di impiego 	<p>Pubblica Amministrazione (responsabile dott.ssa Patrizia MINARDI - dott. Antonio BERNARDO) Esperto Senior Profilo "3" – "Esperti in Programmazione, gestione, monitoraggio, procedure e controllo" Avviso di selezione comparativa per il conferimento di venti incarichi di consulenza ed assistenza tecnica specialistica per l'attuazione del PO FESR Basilicata 2007-2013" – DD. 3190 del 30.12.2009 - Determinazione Dirigenziale n. 71AU.2010/D.00765 del 30 marzo 2010 dell'Autorità di Gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Nell'ambito dell'attività di collaborazione con l'Autorità di Gestione del POR 2000-2006, del PO FESR 2007-2013 e del PO FESR 2014-2020 della Regione Basilicata è prestato un servizio di assistenza tecnica, in qualità di Esperto Senior in materia di fondi strutturali europei con riferimento alle seguenti attività: a) Assistenza tecnica e project management connessi sia alla predisposizione del PO FESR 2014-2020 e FESR 2007-2013 con riferimento alla redazione dell'analisi di contesto, della definizione del repertorio delle azioni all'interno degli Obiettivi Tematici ed in conformità con l'Accordo di partenariato, alla declinazione degli Assi prioritari di intervento, agli aspetti inerenti la ripartizione finanziaria ed all'integrazione con i P.O. FSE e FEASR, sia alla redazione della documentazione di cui al REG (CE) 1303/2013 (SI.GE.CO, criteri di selezione, procedure, piste di controllo); Supporto alla predisposizione di atti di ammissione a finanziamento,</p>

pareri di conformità ai criteri di selezione; Supporto alle attività di Audit UE e della Corte dei Conti Europea; Assistenza tecnica al Dipartimento Attività Produttive, Politiche dell'Impresa, Innovazione Tecnologica ed al Dipartimento Programmazione e Finanze; Supporto alle attività inerenti gli strumenti di ingegneria finanziaria (SME Initiative), in materia di Aiuti di stato, procedure di gara ed appalti pubblici, ai nuovi sistemi di gestione delle irregolarità (IMS 5.0)

- Date (da – a) **12 Luglio 2019 – 31 Dicembre 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CISIS – Centro Interregionale per i Sistemi Informativi, Geografici e Statistici- VIA PIEMONTE, 39 ROMA (RM)**
- Tipo di azienda o settore Enti a struttura associativa **(responsabile Arch. Ambra CIARAPICA – dott. Umberto TRIVELLONI)**
- Tipo di impiego Contratto di lavoro autonomo - Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto specialistico per la predisposizione di una **progettazione** finalizzata all'accesso alle risorse finanziarie previste dal **PON "GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020"** per la costituzione della comunità tematica delle regioni per l'informazione geografica, nel contesto delle azioni strategiche previste dall'agenda digitale.

- Date (da – a) **01/03/2004 – 30/12/2010 Consulente Esperto**
30/12/2010 – 30/06/2016 Dipendente a tempo indeterminato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI SALERNO - SETTORE AGRICOLTURA E FORESTE –Via Roma,104 – Salerno**
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione **(responsabile dott. Domenico RANESI)**
- Tipo di impiego **Consulente Esperto Senior in programmazione, gestione, valutazione, monitoraggio, rendicontazione procedure e controllo - Dal 30/12/2010 Dipendente a Tempo Indeterminato part time al 50% - profilo C-Istruttore Amministrativo presso il Settore Attività Agricoltura e Foreste della Provincia di Salerno - Avvisi Vari.**
- Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito dell'attività di collaborazione con il Settore si è prestato un servizio di **assistenza tecnica, con attività di supporto alla predisposizione e gestione delle procedure di gara per appalti pubblici, istruttoria di istanze per avvisi diretti o gestiti in avvalimento, monitoraggio di progetti a valere su fondi strutturali e rendicontazione delle spese attraverso i sistemi di monitoraggio.**
a) Esperto in fondi strutturali nelle attività di assistenza tecnica, progettazione, implementazione ed attuazione dei **Progetti Integrati Territoriali promossi dalla Provincia di Salerno**; **b) Grande Progetto Risanamento dei corpi idrici superficiali** della provincia di Salerno – Membro del gruppo di lavoro; **c) Gestione ed attuazione delle misure del PSR 2007/2013** n.122, 125 sott. 2, 132, 133, 216 tipologie con beneficiari privati, oltre alle misure 227 e 322 con beneficiari pubblici;d) Gestione e rendicontazione del progetto "Misurare e Conoscere per Governare" finanziato sul **PO FESR Campania 2007-2013**, Obiettivo Operativo 5.1;e) Esperto Senior a supporto tecnico Responsabile del progetto "**COMMENT – La Conoscenza Come Motore del Cambiamento**" – art. 6 FSE linea di Bilancio **B21630 VP 2001/017** presso la Provincia di Salerno – Settore Attività Produttive e Politiche Comunitarie, per il coordinamento delle attività di programmazione, definizione ed implementazione della metodologia, raccolta, preparazione, elaborazione, interpretazione dei dati, stesura del rapporto finale dell'analisi, individuazione delle misure, delle modalità attuative e dei contesti delle azioni pilota, sperimentazione delle azioni pilota, elaborazione dei rapporti intermedi e finale. **f) Coordinatore del programma PLAIT (Public Local Agency for International Trade) Misura 6.5 POR Campania 2000-2006** presso Ufficio Politiche Comunitarie della Provincia di Salerno, con compiti di gestione delle attività previste nelle diverse annualità; Azioni di marketing territoriale e comunicazione; Valutazione e monitoraggio delle iniziative; **g) Gestione ed attuazione delle misure del PO FEP 2007-2013** a regia regionale, in avvalimento alla provincia di Salerno misure 1.3, 1.5, 2.1, 2.3; **h) Gestione progetti a valere sul Bando OCM Vino - Misura "Promozione sui mercati dei Paesi terzi"** - in l'attuazione del Decreto ministeriale n 4123 del 22 luglio 2010.i) **Progetto GOALS – ENPI CBC MED – Membro del gruppo di lavoro**; **k) Referente Provinciale del Coordinamento dei Centri per l'impiego** per il progetto "GIG PIU" POR FSE 2007-2013. ob. op. c.4. Regime di aiuti ex Regolamento (CE) n. 800/2008 artt. 40 e 41; **l) Membro dell'Unità Organizzativa Autonoma di Progetto del Settore Pianificazione, Governo del Territorio e Programmazione economico territoriale, trasversale all'Ente e di supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione di progetti a valere sul PO FESR 2007-2013** **n) Organizzazione e coordinamento della partecipazione della Regione Campania e delle 5 Province Campane al Columbus week-end 2006** (New York – 03/13 Ottobre 2006), con esposizione delle produzioni tipiche campane (120 imprese) afferenti i settori del tessile, dell'agroalimentare e dell'artigianato;

- Date (da – a) **GENNAIO 2006 – NOVEMBRE 2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - DIPARTIMENTO DI STUDI E RICERCHE AZIENDALI**
- Componente **gruppo di ricerca Fondi ex 60%-2006 "Il territorio come destinazione turistica: il destination marketing per il governo delle relazioni"** - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Carmen Gallucci
- Culture in Marketing in Marketing dei servizi e delle attività immateriali - Facoltà di Economia - Laurea in Economia e Amministrazione delle imprese - Curriculum in Economia e gestione delle informazioni e delle reti - Università degli Studi di Salerno;**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- FEBBRAIO 2001 – Luglio 2008**
- FORMEZ /FORMEZPA– Viale Marx 16 -Roma - Via Campi Flegrei, 34 – Arco felice di Pozzuoli (Na)**
- Ente di Formazione ed Assistenza Tecnica - Agenzia di Sviluppo
- Dipendente Tempo Determinato, posizione C1 – collaboratore Consulente Esperto Senior in assistenza tecnica alla programmazione, attuazione e gestione di fondi comunitari .**
- Nell'ambito dell'attività di collaborazione con il Formez è stato prestato servizio di assistenza tecnica, di coordinamento, gestione, monitoraggio, procedure e controllo, in particolare nei seguenti progetti: Rete Assistenza Professionale -100 Esperti di sviluppo locale nelle iniziative di assistenza tecnica concernenti la programmazione 2000-2006, con particolare riguardo alla progettazione integrata territoriale della Provincia di Salerno. Nello specifico si è preso parte al gruppo di lavoro volto alla strutturazione dei PIT aventi la provincia di Salerno quale soggetto capofila, ossia: 3 PI Turistici ed 1 PI sistema locale di sviluppo. Rap 250 - agenti di sviluppo locale per l'assistenza tecnica POR 2000-2006; Programma Integrato di interventi per favorire lo sviluppo della Capacità Istituzionale delle Amministrazioni della Regione Campania – Linea 2 – Sviluppo del sistema di controllo di gestione; Programma Integrato di interventi per favorire lo sviluppo della Capacità Istituzionale delle Amministrazioni della Regione Campania – Linea 1 Azione 2 – Analisi e Bilancio delle Competenze. Progetto Parsec – Assistenza tecnica Pubbliche Amministrazioni – Pubblica Amministrazione Ricerca e Sviluppo Tecnologico per un'evoluzione Competitiva – PON Ricerca Scientifica 2000 -2006 Misura III.3 Progetto Biblioteca multimediale- Pon it 161 PO 001 – misura II.2 – azione 1 per l'assistenza tecnica alle Regioni Obiettivo 1 nell'attuazione del Fondo Sociale Europeo. Il progetto è stato finalizzato alla diffusione, nelle regioni dell'obiettivo 1, degli strumenti per coniugare i fabbisogni di competenze emergenti dall'istituzione e dal territorio con un'appropriata metodologia che abbracciasse tutte le fasi del ciclo della formazione (programmazione, realizzazione, gestione e valutazione); Progetto LADAC- Laboratorio per la diffusione dell'Innovazione della P.A. delle Regioni Obiettivo 1 - PON Assistenza tecnica ed azioni di sistema – Misura II.2;

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE
 MASTER E SPECIALIZZAZIONI**

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Marzo 2016- Marzo 2017**
- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE**
- Sistema azienda ed ambiente competitivo - Metodologie e tecniche per l'analisi economica - Metodologie e tecniche per la finanza e il risk management – Metodi quantitativi per l'economia e la finanza – Econometria finanziaria
- Master in Economics, Finance & Risk Management** conseguito il 28/03/2017 con Votazione 107/110 - Tesi "Il Business Plan nelle PMI"
- Master Universitario di Primo Livello – Università degli studi di Salerno
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Aprile 2014 – aprile 2017**
- REVISIONE LEGALE - Studio Di Matteo (Agropoli – Sa)**
- Analisi di bilancio, riclassificazione, indici revisionali, verifica tenuta scritture contabili, organi collegiali e di revisione, pareri obbligatori, vigilanza.
 Completato tirocinio triennale quale praticante Revisore Legale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Gennaio 2004

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - Dipartimento di studi e ricerche aziendali

Marketing e comunicazione

Dottorando di ricerca in **Marketing e comunicazione - V Ciclo**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Agosto 2004

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - Dipartimenti di Scienze della Comunicazione e di Sociologia e Scienze della politica dell'Università di Salerno

Metodologia e tecnica della ricerca sociale, analisi dei dati, modello di Rash, elaborazione dei questionari. Prima SCUOLA SUL METODO E LA RICERCA SOCIALE con la collaborazione dell'associazione Paideia e coordinata dal prof. Alberto Marradi.

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

LUGLIO 1999 – SETTEMBRE 1999

SDA BOCCONI (Milano)

Economia aziendale, marketing, gestione d'impresa, Bilancio;

Corso di Economia aziendale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

FEBBRAIO 1998 – GENNAIO 1999

SICHELGAITA S.p.A. – Istituto di studi economici e sociali con la collaborazione scientifica del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università di Salerno

Fondi strutturali, Agenda 2000, Project management; valutazione di progetti per lo sviluppo locale, business plan, analisi costi benefici;

Il Master in Economia Istituzioni e Sviluppo nel Mezzogiorno;

Equiparazione a Master Universitario di Secondo Livello – Università degli studi di Salerno

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

NOVEMBRE 1992 – NOVEMBRE 1997

Università degli studi di Salerno

Marketing, Organizzazione aziendale, Comunicazione, Economia;

Laurea in Scienze della Comunicazione (110/110 con Lode) equipollente alle lauree in Scienze Politiche e Sociologia D.I. 21 dicembre 1998 g.u. 30/01/99 n.24

Laurea quinquennale vecchio ordinamento

CERTIFICATI ED ATTESTATI DI LINGUE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Giugno 2005

CAMBRIDGE SCHOOL (SALERNO); Converse international school of languages – Fort lauderdale (Florida – USA 2002) Embassy Ces School – SAN DIEGO (California – USA 2003)

Lingua inglese;

Certificazione University of Cambridge

PUBBLICAZIONI E WORKING PAPERS

PROVINCIA DI
SALERNO

PROVINCIA DI SALERNO - La Strategia Locale della provincia di Salerno – La conoscenza come motore del cambiamento. Membro del gruppo di lavoro per la realizzazione del Rapporto finale del

progetto COMMENT art. 6 FSE linea di Bilancio B21630 VP 2001/017 (Esperto Senior) 2006

FORMEZ - Progetto BIBLIOTECA MULTIMEDIALE - Membro del gruppo di lavoro per la realizzazione di un cd rom formativo/informativo inerente il "CICLO DELLA FORMAZIONE" (2005)

FORMEZ

FORMEZ - Progetto Portale Servizi Pubblici Locali - Membro del gruppo di lavoro per la realizzazione di un cd rom di supporto formativo/informativo alle amministrazioni contenente una metodologia per la redazione dei contratti di servizio; e della pubblicazione "Strumenti Formez" Il contratto di Servizio – Elementi per la redazione e la gestione (2004)

ALBI, SHORT LIST ED ALTRE INFORMAZIONI

2019

Inserimento con Decreto n.129/2019 del Direttore Generale dell'Agenzia della Coesione Territoriale nell'elenco ristretto di esperti (profilo giuridico-amministrativo) da cui attingere per il NUVEC – Nucleo di Verifica e Controllo presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Altra(e) lingua(e) Livello europeo (*)	ITALIANO		Parlato		Scritto	
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
INGLESE	Utente autonomo C1					

(
*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Competenze Socio relazionali:

- Dal 1981 al 1991 sono stato membro del gruppo scout cittadino Salerno 2, percorrendo tutto l'iter tipico dell'associazione;
-

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze Organizzative;

- Dal 1999 al 2001 sono stato dirigente accompagnatore dalla rappresentativa degli arbitri di Pallavolo del Comitato Provinciale di Salerno nelle Arbitriadi nazionali di Ravenna 2000 e Perugia 2001, occupandomi di conferenze stampa, comunicati, gestione dei rapporti con il comitato organizzativo;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ecdl – Patente Europea del Computer (AICA)

Capacità di utilizzare i sistemi operativi Windows (98, 2000, XP, NT), di utilizzare Microsoft Office (2000, XP), e software vari quali Spiga, Lotus screen cam, photoshop;
Capacità di programmazione nei linguaggi PASCAL e BASIC;

PATENTE O PATENTI

A, B, C, D

Il sottoscritto certifica che gli incarichi professionali elencati nel presente curriculum corrispondono a verità.

Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi degli articoli 46, 47 e 75, 76 del DPR n. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. 101/2018.

Salerno, 08.03.2020


Enrico D'Alessio